

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
**LICEO CLASSICO "M. PAGANO"**  
**CAMPOBASSO**  
CON SEZIONE ASSOCIATA DI LICEO SCIENTIFICO IN RICCIA

Liceo Classico, via Scardocchia, 86100 Campobasso. Presidenza ☎ 0874/96502  
Segreteria ☎ e Fax 0874/413704  
CBIS002003@istruzione.it  
**e-mail:liceoclassico.mariopagano@ecert.it**  
Liceo Scientifico, C.daCrocelle, 86016 Riccia (Campobasso) ☎ 0874/717070 Fax  
0874/715797

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO del 25 gennaio 2012

Visto	Il DM 44/2001, Titolo IV, che disciplina l'attività negoziale delle istituzioni scolastiche
Visto	L'art. 33, 2° comma, e l'art. 40 del DM 44/2001 in base ai quali il Consiglio d'Istituto chiamato ad esprimere i criteri e i limiti entro cui il Dirigente scolastico può svolgere l'attività negoziale prevista dalla stessa disposizione
Vista	La possibilità per l'istituzione scolastica di far ricorso a personale esperto estraneo all'amministrazione statale al fine di realizzare particolari attività per le quali non siano presenti o disponibili nella scuola specifiche professionalità disposte a realizzarle;
Ritenuto	Opportuno fissare i criteri e le modalità per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti;

Con voti unanimi validamente espressi

**DELIBERA N. 6**

di approvare il seguente regolamento contenente le modalità e i criteri per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti.

**Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione**

I contratti di prestazione d'opera possono essere stipulati dalla scuola per l'attuazione di progetti contenuti nel piano dell'offerta formativa relativa ad attività di:

- Insegnamento
- Formazione ed aggiornamento
- Consulenza

L'istituzione scolastica può stipulare i seguenti tipi di contratto:

- Contratti di prestazione di lavoro autonomo con professionisti che abitualmente esercitano le attività prefigurate nel contratto;

## **Art. 2 - Impedimenti alla stipula del contratto**

1. I contratti con i collaboratori esterni possono essere stipulati, ai sensi dell'art.32, comma 4, del Decreto Interministeriale n.44 del 1/2/2001, soltanto per le prestazioni e le attività:

- che non possono essere assegnate al personale dipendente per inesistenza di specifiche competenze professionali;
- che non possono essere espletate dal personale dipendente per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro;
- di cui sia comunque opportuno il ricorso a specifica professionalità esterna.

## **Art. 3 - Pubblicazione degli avvisi di selezione**

1. All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente, sulla base del piano dell'offerta formativa (POF) e alla previsione dei progetti deliberati nel programma annuale, individua le attività e gli insegnamenti per i quali possono essere conferiti contratti ad esperti esterni e ne dà informazione con uno o più avvisi da pubblicare all'albo ufficiale della scuola

2. Gli avvisi dovranno indicare modalità e termini per la presentazione delle domande. Per ciascun contratto deve essere specificato:

l'oggetto della prestazione;

la durata del contratto: termini di inizio e conclusione della prestazione;

il corrispettivo proposto per la prestazione.

3. I candidati devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

5. Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito dal Dirigente scolastico, può presentare domanda alla scuola ai fini dell'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto.

## **Art.4 - Individuazione dei contraenti**

1. I contraenti cui conferire i contratti sono selezionati dal Dirigente Scolastico mediante valutazione comparativa.

2. La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli:

- curriculum complessivo del candidato;
- contenuti e continuità dell'attività professionale e scientifica individuale o svolta presso studi professionali, enti pubblici o privati;
- pubblicazioni e altri titoli.

3. Per la valutazione comparativa dei candidati il Dirigente scolastico farà riferimento almeno ai seguenti criteri:

- livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati;

- congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività formativa per i quali è bandita la selezione;
- eventuali precedenti esperienze didattiche;
- continuità di lavoro presso la stessa scuola e lo stesso plesso;
- esperienze precedenti di lavoro con l'esperto che siano state valutate positivamente dalla scuola (teams docenti, organi collegiali, referenti e staff di direzione) o da altre istituzioni scolastiche;
- valutazione del rapporto qualità/prezzo qualora sia possibile una comparazione di più offerte rispetto al medesimo progetto.

4. Il Dirigente scolastico, per le valutazioni di cui al presente articolo, può nominare una apposita commissione, composta da docenti e da personale tecnico amministrativo, a cui affidare il compito della scelta dei contraenti con cui stipulare i contratti.

5. Al termine delle indicate operazioni sarà stilata apposita graduatoria

#### **Art.5 - Stipula del contratto**

1. Nei confronti dei candidati selezionati, il Dirigente provvede, con determinazione motivata in relazione ai criteri definiti con il presente regolamento e nei limiti di spesa del progetto, alla stipula del contratto e alla copertura assicurativa.

2. Nel contratto devono essere specificati:

- l'oggetto della prestazione;
- i termini di inizio e conclusione della prestazione;
- il corrispettivo della prestazione;
- le modalità di pagamento del corrispettivo;
- le cause che danno luogo a risoluzione del contratto ai sensi dell'art.1456 del C.C. e le condizioni per il ricorso delle parti al recesso unilaterale.

3. I titolari dei contratti dovranno assolvere a tutti i doveri didattici in conformità alle vigenti disposizioni.

4. Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione deve essere presentata relativa autorizzazione

5. La natura giuridica del rapporto che s'instaura con l'incarico di collaborazione esterna è quello di rapporto privatistico qualificato come prestazione d'opera intellettuale.

6. I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico e sono rinnovabili.

7. Non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso.

8. E' istituito presso la segreteria della scuola un registro degli incarichi esterni in cui dovranno essere indicati i nominativi dei professionisti incaricati, l'importo dei compensi corrisposti e l'oggetto dell'incarico.

9. Ogni responsabile di attività extracurricolare avrà cura di documentare l'attività svolta

10. Il contratto può essere revocato in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'istituzione scolastica.

### **Art. 6 – Doveri dell'esperto**

L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera deve assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:

- attuare il progetto specifico di intervento in base alle indicazioni e richieste della scuola;
- definire con la scuola il calendario delle attività e concordare ogni eventuale variazione;
- osservare senza riserve l'applicazione e il rispetto della programmazione educativa d'istituto
- presentare al termine dell'attività una dettagliata relazione a consuntivo e fornire alla scuola tutta la documentazione e le dichiarazioni richieste per il pagamento.

### **Art. 7 – Responsabilità**

L'esperto è responsabile di eventuali danni all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabile.

In base al contratto d'opera, deve svolgere la propria attività in compresenza con gli insegnanti e durante l'attività didattica, la responsabilità sugli alunni rimane dei docenti.

L'istituzione scolastica provvede limitatamente al periodo dell'incarico alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale docente della scuola.

### **Art. 8 – Misura dei compensi**

La misura del compenso orario lordo o forfetario da liquidare per le prestazioni di cui trattasi, effettuate dal personale estraneo alla scuola non può superare quanto previsto dalla normativa vigente (Si fa riferimento ai programmi finanziati con il Fondo sociale europeo).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Antonio Venditti

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
**LICEO CLASSICO "M. PAGANO"**  
**CAMPOBASSO**

CON SEZIONE ASSOCIATA DI LICEO SCIENTIFICO IN RICCIA  
Liceo Classico, via Scardocchia, 86100 Campobasso. Presidenza ☎ 0874/96502  
Segreteria ☎ e Fax 0874/413704  
CBIS002003@istruzione.it  
**e-mail: [liceoclassico.mariopagano@aliseo.it](mailto:liceoclassico.mariopagano@aliseo.it)**  
**e-mail: [liceoclassico.mariopagano@ecert.it](mailto:liceoclassico.mariopagano@ecert.it)**  
Liceo Scientifico, C.daCrocelle, 86016 Riccia (Campobasso) ☎ 0874/717070 Fax  
0874/715797

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il D.I n.44 del 12/02/2001 e in particolare l'art. 40 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa

**VISTI** I criteri deliberati dal C.I. ai sensi dell'art. 33 secondo comma del D.I. n.44 del 12/02/2001

**CONSIDERATO** Che con l'inizio del nuovo anno scolastico 2011/12 si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui si riferisce il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa

**SENTITE** Le RSU e le organizzazioni sindacali del personale "comparto scuola"

**DISPONE**

La costituzione del seguente gruppo di lavoro:

**PRESIDENTE** : prof. Antonio Venditti D:S  
**SEGRETARIO**: Sig.ra Daniela Normanno D.S.G.A.  
**MEMBRI**: Sig.ra Vittoria Paduano Assistente Amministrativa  
Prof.ssa Ruscitto Angela Docente  
Prof. Guido Pette Docente

Campobasso lì, 01.02.2012

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Antonio Venditti

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
**LICEO CLASSICO "M. PAGANO"**  
**CAMPOBASSO**

CON SEZIONE ASSOCIATA DI LICEO SCIENTIFICO IN RICCIA  
Liceo Classico, via Scardocchia, 86100 Campobasso. Presidenza ☎ 0874/96502  
Segreteria ☎ e Fax 0874/413704  
CBIS002003@istruzione.it  
**e-mail: [liceoclassico.mariopagano@aliseo.it](mailto:liceoclassico.mariopagano@aliseo.it)**  
**e-mail: [liceoclassico.mariopagano@ecert.it](mailto:liceoclassico.mariopagano@ecert.it)**  
Liceo Scientifico, C.daCrocelle, 86016 Riccia (Campobasso) ☎ 0874/717070 Fax  
0874/715797

TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI DI ACCESSO ALLA GRADUATORIA PER IL  
CONFERIMENTO DEI CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA PER L'ARRICCHIMENTO  
DELL'OFFERTA FORMATIVA:

SOCIETA', ASSOCIAZIONI CULTURALI SUL TERRITORIO

- per ogni anno di prestazione P. 10

TITOLI CULTURALI

- Diploma di istruzione secondaria di secondo grado P. 3,00  
- Laurea di accesso all'insegnamento P. 4,00  
- Corsi di specializzazione per il progetto richiesto (documentati) P. 1,00 per ogni corso  
- Corsi di perfezionamento all'estero per il progetto richiesto P. 1,00 per ogni corso

TITOLI DIDATTICI

- Per ogni mese o frazione di mese (almeno 16 gg.) di servizio prestato di insegnamento presso le scuole statali o non statali P. 1,00  
- Per ogni mese o frazione di mese (almeno 16 gg.) di servizio prestato di insegnamento presso Enti Locali, morali o associazioni P. 1,00  
- Per ogni mese o frazione di mese (almeno 16 gg.) di servizio prestato presso la stessa scuola come Esperto esterno P. 5,00

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
LICEO CLASSICO "M. PAGANO"  
CAMPOBASSO**

CON SEZIONE ASSOCIATA DI LICEO SCIENTIFICO IN RICCIA  
Liceo Classico, via Scardocchia, 86100 Campobasso. Presidenza ☎ 0874/96502  
Segreteria ☎ e Fax 0874/413704  
CBIS002003@istruzione.it  
**e-mail: [liceoclassico.mariopagano@aliseo.it](mailto:liceoclassico.mariopagano@aliseo.it)**  
**e-mail: [liceoclassico.mariopagano@ecert.it](mailto:liceoclassico.mariopagano@ecert.it)**  
Liceo Scientifico, C.daCrocelle, 86016 Riccia (Campobasso) ☎ 0874/717070 Fax  
0874/715797

GRADUATORIA ESPERTI ESTERNI ANNO SCOLASTICO 2011/12

INSEGNAMENTO.....

COGNOME	NOME	TITOLO DI STUDIO	TITOLI CULTURALI	TITOLI DI SERVIZIO	TOTALE PUNTEGGIO

**LA COMMISSIONE**

**PRESIDENTE** : prof. Antonio Venditti D:S  
**SEGRETARIO**: Sig.ra Daniela Normanno D.S.G.A.  
**MEMBRI**: Sig.ra Vittoria Paduano Assistente Amministrativa  
Prof.ssa Ruscitto Angela Docente  
Prof. Guido Pette Docente

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Prof. Antonio Venditti

Schema di domanda

**Al Dirigente Scolastico**  
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore  
M.Pagano  
86100 CAMPOBASSO

Il sottoscritto .....Codice Fiscale.....

Nato a .....(.....) il.....tel.....

Residente a (città) .....(.....) Cap. ....

in via.....

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione per Titoli, per l'attribuzione dell'incarico d'insegnamento di:

.....

Tramite contratto per l'anno scolastico 201.....

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti a seguito di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino .....
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere/di non essere dipendente di altre pubbliche amministrazioni
- di essere in possesso dei seguenti titoli

-----  
-----  
-----  
-----  
-----

- di non aver subito condanne penali
- di non avere procedimenti penali in corso

FIRMA

-----